

Принято  
Педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад № 18»  
«20» августа 2019 года  
Протокол № 2

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 18»  
И. В. Ильина  
приказом № \_\_\_\_\_-од  
от «20» августа 2019 г



## Положение о Совете родителей МБДОУ «Детский сад №18»

Мнение Совета родителей  
МБДОУ «Детский сад № 18»  
учтено \_\_\_\_\_

## **1. Общие положения**

1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 18» города Смоленска (далее – Детский сад) в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Семейным кодексом Российской Федерации, Уставом МБДОУ «Детский сад № 18» от 08.07.2015 №1285-адм, изменениями вносимыми в Устав МБДОУ «Детский сад № 18» утвержденными Постановлением Главы города Смоленска от 30.08.2016 № 104.

1.2. Совет родителей является одной из форм самоуправления, действующий в целях взаимодействия Детского сада и родителей (законных представителей) воспитанников.

1.3. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников от каждой возрастной группы Детского сада.

1.4. Решения Совета родителей рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании работников Детского сада.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом родителей Детского сада и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Совета родителей**

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- содействие Детскому саду в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников;
- ознакомление с Уставом и другими локальными актами Детского сада, касающимися соблюдением прав воспитанников, взаимодействия с родительской общественностью; - учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Детским садом и принятии Детским садом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
- содействие в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий, проводимых Детским садом;
- содействие в совершенствовании материально-технической базы Детского сада, благоустройстве его помещений и территории;
- организация работы с родителями (законными представителями) по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников Детского сада; - внесение предложений по вопросам совершенствования деятельности и развития Детского сада.

## **3. Права Совета родителей 3.1.**

Совет родителей имеет право:

- принимать участие в управлении Детского сада как орган самоуправления; - требовать у заведующего Детского сада выполнения его решений.

3.2. Каждый член Совета родителей при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **4. Организация управления Совета родителей**

4.1. В состав Совета родителей входят представители родительской общественности от каждой группы воспитанников Детского сада.

4.2. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются заведующий, педагогические и другие работники Детского сада, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя.

Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей.

Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Возглавляет Совет родителей председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов.

4.4. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей ;
- определяет повестку дня Совета родителей ;
- контролирует выполнение решений Совета родителей ;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- взаимодействует с заведующим Детского сада по вопросам самоуправления.

4.5. Совет родителей работает по плану работы составленному Советом родителей Детского сада.

4.6. Заседания Совета родителей проводятся не реже четырех раз в год.

4.7. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования.

4.8. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

4.9. Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель совместно с заведующим Детского сада.

4.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей.

Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей на следующем заседании.

#### **5. Взаимосвязи Совета родителей с коллегиальными органами Детского сада.**

Совет родителей организует взаимодействие с другими коллегиальными органами Детского сада - Общим собранием работников, Педагогическим советом.

- через участие представителей Совета родителей в заседании Общего собрания, Педагогического совета Детского сада;
- представление на ознакомление Общему собранию работников и Педагогическому совету решений, принятых на заседании Совета родителей.
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания работников и Педагогического совета Детского сада.

## **6. Ответственность Совета родителей** Совет

родителей несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

## **7. Делопроизводство Совета родителей**

7.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на родительский комитет;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
- решение Совета родителей.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Протоколы Совета родителей нумеруются постранично.

7.6. Протоколы Совета родителей хранятся в делах Детского сада 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).